



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

**REG. DET. DIR. N. 1241 / 2023**

OGGETTO: Progetto europeo “RISKADAPT” - Programma Horizon-Miss-2021-Clima-02. Progetto n. 101093939 – CUP: F93B22000020006, CIG Z2F3B0A1AD. Organizzazione workshop a Trieste in data 12 maggio 2023: affidamento fornitura n. 1 roll up, impegno spesa complessiva di euro 128,10, IVA compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Trieste con deliberazione giunta n. 142 del 11/04/2022 ha approvato la propria partecipazione, in qualità di partner alla proposta progettuale europea denominata “RISKADAPT” (Asset Level Modelling of RISKS in the Face of Climate Induced Extreme Events and ADAPTtation – Modellazione a livello di asset dei rischi di fronte a eventi climatici estremi e adattamento) che intende condurre degli studi e delle analisi sull'ospedale pubblico di Cattinara, soggetto a condizioni atmosferiche particolari;
- il progetto viene presentato a valere sul bando HORIZON-MISS-2021-CLIMA02 (Research and Innovation actions in support of the implementation of the Adaptation to Climate Change Mission – azioni di ricerca e innovazione a sostegno dell'attuazione della Missione di adattamento ai cambiamenti climatici);
- con nota Ref. Ares(2022)4997586 -del 08/07/2022, conservata agli atti, la Commissione Europea ha comunicato al Capofila del Consorzio, RISA SICHERHEITSANALYSEN GMBH, Xantener Strasse 11 000, 10707, Berlino, Germania, l'approvazione della proposta presentata a valere sul bando HORIZON-MISS-2021-CLIMA-02;
- al succitato progetto partecipano i seguenti soggetti:

Capofila:

1. RISA Sicherheitsanalysen GmbH (RISA), Germania, Coordinatore

Partner:

2. Finnish Meteorological Institute (FMI), Finlandia

3. Utrecht University, School of Governance (UU), Olanda

4. University of Groningen, Faculty of Spatial Sciences (RUG), Olanda

5. Federation of the European Precast Concrete Industry (BIBM) Brussels, Belgio

6. Università di Bologna (UNIBO), Italia

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento                        | Tel: 040 675 4198 | E-mail: martina.fajt@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Martina Fajt          | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |
| Addeito alla trattazione della pratica: Martina Fajt | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |

7. University of Stuttgart (USTUTT) Germania
8. University of Ljubljana (ULFGG) Slovenia
9. University of Surrey (USURREY), Gran Bretagna
10. RINA Consulting S.p.A. (RINA-C), Italia
11. TECNIC S.p.A (TECNIC), Italia
12. Environmental Reliability and Risk Analysis (ERRA), Grecia
13. Region of Western Macedonia (RWM), Grecia
14. Municipality of Trieste (MTr), Italia
15. Cities Network for Sustainable Development and Circular Economy-SUSTAINABLE CITY(SCN), Grecia
16. University of Hong Kong (HKU), Cina;

considerato che il progetto è ufficialmente iniziato in data 01/01/2023 e si concluderà il 31/12/2025;

premesse inoltre:

- che secondo il piano di lavoro concordato con l'Università di Utrecht e l'Università di Bologna, il giorno 30 marzo 2023 si è tenuto un incontro preliminare online con un gruppo ristretto di stakeholder, precedentemente individuati dal Comune;
- che il progetto prevedeva al mese 4 l'organizzazione di un primo workshop con gli stakeholder locali, finalizzato ad illustrare il progetto e ad acquisire informazioni che poi saranno tradotte in requisiti tecnici per la realizzazione della piattaforma PRISKADAPT;
- che è stato deciso di posticipare lo stesso alla data del 12 maggio 2023, presso la sede dell'Urban Center di Corso Camillo Benso Conte di Cavour, 2/2 – struttura che oltre a risultare adatta al tipo di incontro, non prevede alcun costo per il Comune;

premesse che con determinazione dirigenziale n. 1158/2023 del 28/04/2023, esecutiva dal 28/04/2023 è stata stabilita l'organizzazione di un primo workshop con gli stakeholder locali che avrà luogo a Trieste il giorno 12 maggio 2023, presso la sede dell'Urban Center di Corso Camillo Benso Conte di Cavour, 2/2 e che è stata attivata la selezione del fornitore di n. 1 roll up promozionale e del fornitore del servizio di catering mediante indagine di mercato senza fare ricorso al MePA ed inoltre è stata prenotata la spesa complessiva presunta per l'affidamento di entrambi i servizi in argomento pari ad un totale di euro 3.000, comprensiva di IVA, al capitolo 207010;

considerato che per la fornitura n. 1 roll up promozionale sono stati richiesti i preventivi a tre distinti fornitori da far pervenire all'amministrazione entro la scadenza fissata il giorno 04 maggio 2023 alle ore 24:00;

constatato che entro il termine prescritto è pervenuto solo un preventivo valido presentato da Punto Stampa di Pellizer Aurelio (Partita Iva 00876890328), via Francesco Crispi, 31/A – Trieste, trasmesso a mezzo posta elettronica (registrata al prot. gen. 2023-0108626 – prot. corr. 31/3-19/2023), che ha formulato la propria offerta quantificata in euro 128, 0, Iva compresa, come segue:

n. 1 - roll-up misura 85x200 con telo stampato a colori € 70,00 + Iva  
composizione grafica per telo roll-up da materiale da voi fornito: € 35,00 + Iva;

considerata l'offerta vantaggiosa e congrua e ritenuto pertanto necessario:

- approvare il preventivo di spesa presentato dall'impresa Punto Stampa di Pellizer Aurelio (Partita Iva 00876890328), via Francesco Crispi, 31/A – Trieste;
- affidare allo stesso, l'appalto della fornitura sopra descritta, CIG Z2F3B0A1AD per una spesa complessiva massima, di euro 128,10, IVA compresa;

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento                        | Tel: 040 675 4198 | E-mail: martina.fajt@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Martina Fajt          | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Martina Fajt | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |

- impegnare la relativa spesa complessiva di euro 128,10, IVA compresa, per la copertura delle spese relative all'appalto della fornitura di n. 1 roll up promozionale, che trova copertura al capitolo 207010, eventi, pubblicità e trasferte per Edilizia Privata per il progetto Riskadapt;

vista la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 Dicembre 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto Documento unico di programmazione (DUP), 2023-2025 e Bilancio di previsione 2023-2025 Approvazione;

vista la Delibera Giuntale n. 1 del 9 Gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

vista la Deliberazione Consiliare n. 9 del 5 aprile 2023 con cui è stata approvata la Variazione n. 2 al Bilancio di Previsione 2023-2025;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente:  
anno 2023 – Euro 128,10;

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza  
anno 2023 – Euro 128,10

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di approvare per i motivi esposti nelle premesse, il preventivo di spesa presentato da Punto Stampa di Pellizer Aurelio (Partita Iva 00876890328), via Francesco Crispi, 31/A – Trieste, trasmesso a mezzo posta elettronica (registrata al prot. gen. 2023-0108626 – prot. corr. 31/3-19/2023), conservato agli atti, per la fornitura di n.1 roll up promozionale per il giorno 12 maggio 2023 presso la sede dell'Urban Center di Corso Camillo Benso Conte di Cavour, 2/2 per l'importo complessivo di euro 128,10, IVA compresa;

2. di affidare pertanto all'impresa la fornitura di n.1 roll up promozionale;

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento                        | Tel: 040 675 4198 | E-mail: martina.fajt@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Martina Fajt          | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Martina Fajt | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |

3. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 128,10, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno

| Prenotaz. N.DescrizioneCapCEV<br>livelloProgr.Prog.D/NImportoNote |             |   |              |           |                          |       |       |   |        |
|---|-------------|---|--------------|-----------|--------------------------|-------|-------|---|--------|
| 2023  | 20230031380 | RISKADAPT -<br>Programma Horizon-<br>Miss-2021-Clima-02:<br>servizio catering e roll<br>up promozionale | 0020701<br>0 | 0281<br>0 | U.1.0<br>3.02.0<br>2.005 | 00002 | 02001 | N | 128,10 |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

anno 2023 – Euro 128,10;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023 – Euro 128,10;

7. di disporre, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale sul sito web (Rete Civica) del Comune di Trieste fatta salva la pubblicità legale;

8. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della fattura previa verifica dell'effettuazione della prestazione; o di autorizzare la liquidazione della fattura emessa, a servizio eseguito, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
ing. Lea Randazzo

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento                        | Tel: 040 675 4198 | E-mail: martina.fajt@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Martina Fajt          | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Martina Fajt | Tel: 0406754189   | E-mail: MARTINA.FAJT@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEA RANDAZZO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 08/05/2023 11:15:40